



TGR LEARNING LAB

PARENT/GUARDIAN HANDBOOK > MANUAL PARA LOS PADRES/TUTORES

Welcome Letter

Welcome to the TGR Learning Lab a place for students to explore new ideas, discover new talents and create a successful path for their future.

The greatest predictor of success for youth is attributed to their personal vision of their future. Our goal is to help young people identify their interests, recognize their potential and provide them the right tools to fulfill their dreams. We work closely with parents, teachers and community leaders to offer a program that is both enriching and fulfilling.

This handbook contains important information for parents/guardians. Within this handbook, you will learn more about the policies you should know as parents/guardians. We request that you review the enclosed material with your child. Together we will provide them with a safe, enriching, and educational environment.

On behalf of the staff, we are excited to help your child make the connection between education and their future. Thank you for being a part of the TGR Learning Lab.

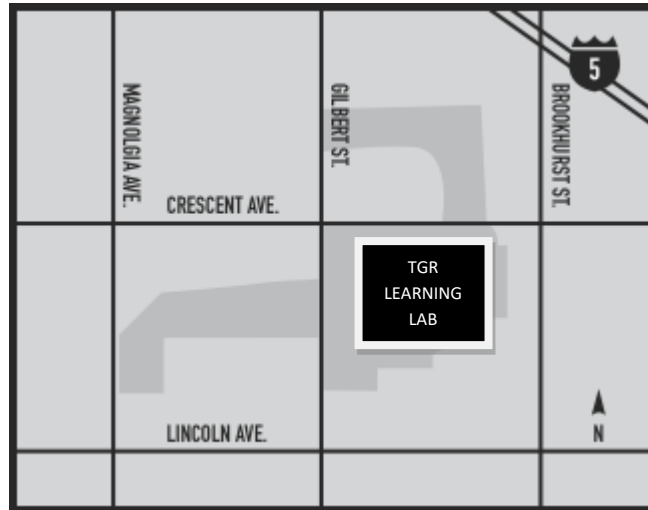
Bienvenidos al TGR Learning Lab, un lugar para que estudiantes exploren nuevas ideas, descubran nuevos talentos y empiecen una trayectoria exitosa en su futuro.

El mayor indicador para el éxito de la juventud se atribuye en su visión personal del futuro. En el TGR Learning Lab nuestra meta es ayudar a los jóvenes a identificar sus intereses, reconocer su potencial y proveerles las herramientas precisas para que cumplan sus sueños. Trabajamos de cerca con padres, profesores y líderes de la comunidad para ofrecer un programa que sea enriquecedor y satisfactorio.

Este manual contiene información importante para los padres/tutores. Entre este manual, usted aprenderá más sobre las políticas que usted debería conocer como padre/tutor. Pedimos que usted repase esta información con su hijo/a. Juntos le proporcionaremos un ambiente seguro, enriquecedor y educativo.

De parte del personal, estamos emocionados de ayudar a su hijo/a a conectar la educación con su futuro. Gracias por formar parte del TGR Learning Lab.

CONTACT INFORMATION
ONE TIGER WOODS WAY, ANAHEIM, CA 92801
(714) 765-8000
TGRLEARNING LAB.ORG



HOURS OF OPERATION / HORARIOS DE OPERACIÓN

Office Hours / Horarios de Oficina:

Monday through Thursday / Lunes a Jueves.....	8:00 a.m. - 6:00 p.m.
Friday / Viernes.....	8:00 a.m. - 5:00 p.m.
Saturday / Sábado.....	9:00 a.m. - 4:30 p.m.
Sunday / Domingo.....	Closed (Cerrado)

Programming Hours / Horarios del programa:

Day Programming (Grades 5 & 6) / Programa de Día.....	M-TH / L-J....	9:30 a.m. - 1:00 p.m.
Expanded Learning Programming (Grades 7-12) / Programa de Aprendizaje Ampliado	M-Th / L-J....	2:30 p.m. – 6:00 p.m.
Junior Golf / Junior Golf	M-Th / L-J....	2:30 p.m. – 4:00 p.m.
	Sat/Sab.....	9:00 a.m. - 4:00 p.m.

TGR Learning Labs is an equal opportunity educator and does not discriminate on the basis of race, color, religious creed, sex (including pregnancy, childbirth, or related medical conditions), sexual orientation, gender identity, gender expression, marital status, family care status, veteran status, age, disability, medical condition, national or ethnic origin, or any other protected category under state or federal law in the administration of its student admissions, employment, access to programs, or administration of educational policies. TGR prohibits harassment, discrimination and/or retaliation based on the perception that anyone has any of these characteristics or is associated with a person who has or is perceived as having any of these characteristics.

PROGRAMMING GOALS AND OBJECTIVES

The programmatic focus of the TGR Learning Lab is to increase young people's commitment to learning through interactive enrichment programming that:

- *Provide STEAM enrichment education.*
- *Improve health and well-being.*
- *Improve individual proficiencies and apply academic knowledge toward future success.*
- *Assist in developing personal accountability, independence and resilience.*
- *Help develop customized college and career roadmaps.*

PROGRAMMING INFORMATION

General Information

TGR Learning Lab programming is designed to enhance each student's learning. Curriculum emphasizes education, career/college awareness, and positive youth development. The TGR Learning Lab offers several opportunities through our Anaheim facility to Southern California youth. Virtual opportunities are offered periodically for youth around the United States – see our website for enrollment information.

Your child will experience a new world, make new friends and build healthy behaviors that will shape who they will become. Family involvement is essential to the success of our programming. Please spend time talking to your child about your child's TGR Learning Lab experiences.

Youth Development Philosophy

TGR Learning Lab programming incorporates strategies that help young people grow up healthy, responsible, and committed to exploring new opportunities. The programming includes positive qualities and experiences identified as the building blocks of healthy development.

Academic Support

The TGR Learning Lab programming provides staff to support a homework period for students in grades 7-12. The staff assists the students with their assigned homework; however, students are responsible for completing their homework and for doing the correct assignments. At no time will staff force a child to complete their homework before leaving the Learning Lab. Please ask your child about his/her/their homework daily and determine if it is completed. Please direct questions related to homework assignments to the regular classroom teacher.

Volunteers

We encourage volunteer opportunities for those who may assist students on a one-on-one basis or in small groups at the lab. Volunteers are required to complete a rigorous screening process and training before meeting the students. High School Learning Lab students can become peer volunteers once they turn 16 years of age.

- Please contact the Volunteer Coordinator for an application by emailing: volunteer@tgrfoundation.org.

Special Events and Field Trips

We will notify you in advance of special events and field trips. In order for a student to participate in a field trip, the Parental/Guardian Consent and Liability Waiver Form(s) must be signed and on file, and appropriate fees must be submitted to the staff prior to the field trip. A student who does not provide staff with the completed Parental/Guardian Consent Form or appropriate fees may not participate in the field trip. Students participating in special events or field trips are expected to adhere to the same standards of conduct as if in the Learning Lab itself.

PROGRAMMING OPERATIONS

Staffing

The TGR Learning Lab employs staff with experience, expertise and dedication to youth. Our programming

encourages staff to create a unique learning environment for youth, to share ideas, build supportive relationships, and enhance students' knowledge of their community. The staff provides a compassionate and creative atmosphere that fosters positive self-image, admiration for learning and opportunities to grow.

- TGR Learning Lab staff must pass a rigorous screening process that includes fingerprinting, health screenings and reference checks.
- TGR Learning Lab staff includes credentialed teachers, education professionals and experts in a variety of career fields and youth development programming.
- TGR Learning Lab staff participate in ongoing staff development, bimonthly meetings, and staff training to ensure that employees are knowledgeable in youth/adolescent trends and practices.

Holiday Schedule

The TGR Learning Lab will be closed on major holidays. A calendar showing the annual holiday schedule will be available on our website.

Enrollment Guidelines and Procedures

The Learning Lab programming serves qualified students in grades 7-12 after School and grades 5-12 on weekends. Students must attend their School during the day to participate in the after-school Learning Lab programming. Students complete a membership application and enroll on a space-available basis. The TGR Learning Lab courses maintain a waiting list and will notify parents/guardians if a space becomes available according to the student's status on the list. Accepted and enrolled students must attend a student orientation on the first day of programming. For all new students and parents, they must submit waivers and liability forms at enrollment. For reoccurring students, all students and parent participants must renew the applicable documents at the beginning of the academic year.

Student Attendance Expectation

Attendance is critical to learning and academic success. Consistent attendance by all students benefits everyone and allows class communities to learn in an efficient and productive manner without disruption. TGR Learning Lab thus expects students to attend daily for the full program period. The staff provides daily enrichment activities which are important programming components. Therefore, in order to make room for other students, the staff may terminate services to those who do not attend regularly subject to applicable legal exceptions, if any.

Food Service

Snacks are provided free of charge to enrolled students and are also offered in compliance with governing Federal and State nutritional guidelines. Parents and/or students must inform TGR Learning Lab of any allergies in advance. If a student needs an accommodation due to a food allergy or for religious reasons, please immediately inform TGR Learning Lab. Food allergies must be documented by a medical certification. Please note that while the Learning Lab will work with the parents to implement reasonable protocols, the Learning Lab cannot guarantee an allergen-free environment.

Computer, Internet and E-Mail Policy

Students are responsible for good behavior when participating in TGR Learning Lab in-person and virtual classes/workshops and/or using TGR Learning Lab Computer Services just as they are in Learning Lab. Communications in virtual classes/workshops and on the network should be considered public in nature and students and parents should understand that there is no right to privacy in any communication made, stored, sent or received using TGR Learning Lab's internet or other systems or equipment. General TGR Learning Lab expectations for behavior and communications apply. Internet access is provided for students to conduct research and communicate with others and it is a privilege not a right. Access to these network services is given to students who agree to act in a considerate and responsible manner. Parent/Guardian permission is required for student access to the Internet. Whether participating in an in-person and/or virtual class/workshop or using TGR Learning Lab Computer Services, individuals are responsible for their behavior and digital communication. It is presumed that individuals will comply with TGR Learning Lab expectations and will honor TGR Learning Lab's policies including in this Handbook and any agreements they have signed. Beyond the clarification of such standards, the TGR Learning Lab is not responsible for restricting, monitoring or controlling the communications of individuals. Computer Services

administrators may access, inspect, and review files and communications to maintain system integrity and ensure that individuals are using the system responsibly. Individuals should not expect that projects and files stored on the TGR Learning Lab server will be private. Individual users of the Internet are expected to abide by the generally-accepted rules of computer etiquette. The following are NOT permitted:

- Disrespecting or bullying of others
- Sending or displaying offensive messages or pictures
- Using obscene language
- Harassing, insulting, attacking, or discriminating against others
- Damaging computers, computer systems, software or computer networks
- Navigating to pornographic, violent, harassing, discriminatory or otherwise inappropriate sites
- Downloading malicious, or unauthorized software or virus to the device
- Violating copyright laws by pirating or stealing software or using such software
- Using another person's id/password
- Hacking into the Learning Lab's systems or other illegal use of data in folders or work files which they are not authorized to access or use
- Intentionally wasting limited resources by using Learning Lab systems for personal purposes
- Using the network for commercial purposes
- Disclosing confidential or personal information of the program, its employees, students, activities or parents to unauthorized persons or posting photographs of any of these things or persons online.

In the event a student engages in any of the above referenced activities, her/her/their access privileges will be revoked, and other disciplinary measures may result.

Personal Technology

In the event a student brings privately owned technology onto Learning Lab premises, the responsibility to keep the device secure rests with the student and parents. Neither TGR Learning Labs, nor its staff or employees, are liable for any device stolen or damaged on campus, at events or field trips, or while using technology resources. By choosing to bring devices onto Learning Lab premises or to Learning Lab events or field trips, students accept the risk of potential loss or damage to personal technology. Students using personal devices are responsible for complying with all electronic device rules, and Learning Lab policies. Further, students must immediately comply with staff requests to shut down devices or close the screen or put the devices away. In addition, students and parents should understand that the Learning Lab has the right to collect and examine any device, including any personal device brought onto Learning Lab premises or to events/field trips, that is suspected of causing problem or is the source of an attack or virus infection. In such cases, students must provide any passwords to inspect the device upon request by a Learning Lab staff member.

Accommodations

TGR Learning Lab complies with applicable laws regarding students with disabilities, if any. No qualified individual with a disability shall unlawfully be denied access to or participation in any services, programs, or activities. In carrying out this policy, TGR Learning Labs will provide reasonable accommodations to qualified individuals with disabilities to the extent that it is readily achievable to do so and to the extent required by law. The Learning Labs is unable to make accommodations that are unduly burdensome or that fundamentally alter the nature of the service, program, or activity or as otherwise excepted by law. For example, if the nature of the accommodation requires special therapy or special staffing for the student, generally, the student will not be enrolled until special arrangements can be made by the parent/guardian. The Learning Labs will require medical documentation to support the need for accommodation, and more details will be provided at the time of a request.

Parent/Guardian Handbook Adjustments

This parent/guardian handbook supersedes any prior handbook. It is reviewed annually. TGR Learning Labs will make changes to this handbook as necessary and will notify parents/guardians in writing of any changes. Please keep in mind that this handbook is not intended to be a comprehensive list of all policies and procedures but is intended to provide general information parents and students need to know about the Learning Labs.

Confidentiality

Student information is confidential. TGR Learning Lab will not release information without written authorization from a parent/guardian. An exception will be made in the event of suspected child abuse or as otherwise required by law.

Reporting of Child Abuse

We take our responsibilities to report suspected physical abuse, emotional abuse, emotional deprivation, physical neglect, inadequate supervision, sexual abuse or exploitation seriously and will cooperate with governmental authorities in connection with their investigations. If you have any questions regarding the Learning Labs' mandatory reporting obligations, please consult with Senior Executive Director.

Program Fees and Collection Procedure

Students who apply and are admitted to the TGR Learning Lab will be awarded membership to enroll in various TGR Learning Lab programming. Students will receive an initial name badge for free. Badges that are destroyed or lost will be replaced for a \$10 fee. There may be a nominal fee for special activities and events.

Health and Safety

The TGR Learning Lab programming standards support the health and safety of students. We appreciate your cooperation and compliance with our standards.

Student Illness Policy

It is very important that a child is kept home when sick, both for the child's health and for the well-being of other students. We will NOT accept ill students at the TGR Learning Lab. Staff will notify you promptly if your child becomes ill while at the Lab. The parent/guardian or an authorized adult must pick the student up as quickly as possible. An ill student does not benefit from the programming, and his/her/their participation can adversely affect the health of other students. We reserve the right to dismiss a student with suspicious or prolonged symptoms. Please call the TGR Learning Lab when a child is absent due to illness before the start of the daily programming. State the student's name and reason for absence.

Accident Procedure

Staff reports student injuries sustained during the programming to parents/guardians on an Accident Report form. TGR Learning Lab staff will contact the family immediately in the event of a serious injury. Please keep emergency contact information current.

Emergency and Disaster Procedure

In the event of an emergency or natural disaster, students must remain with the TGR Learning Lab staff until authorized persons can pick them up. If programming must relocate to another facility, staff will post a note in a visible location.

PROGRAMMING DISMISSAL TIME

Late Pick-Up Procedure

Authorized persons must pick up students in the Learning Lab by the site closing time of 6:00 p.m. If a parent/guardian or a designated pick-up person expects to be late, please call the center at (714) 765-8000 before 5:00 p.m. give the student's name, parent's/guardian's name/designated pick-up person's name, and the estimated arrival time and we will notify the child. If we are unable to locate anyone to pick up the child, at 6:15 p.m. we will notify the authorities and the child will be taken to the police station. Habitual late pick-ups will result in the student's removal from programming.

Open Door Policy

The TGR Learning Lab programming has an open-door policy, and all children are free to come and go as they please. The TGR Learning Lab is not responsible for the check-out or check-in of children or keeping children at the facility during any specified period of time. All parents and visitors must check in at the Learning Lab's front desk before going to any other location.

PARENT/GUARDIAN INVOLVEMENT

Visiting the Learning Lab

The TGR Learning Lab values parent/guardian involvement in our programming and invites our students' families to visit. Adult family members or legal guardians may visit the site any time with prior notification to the TGR Learning Lab. For security reasons, the TGR Learning Lab maintains a closed center policy. Therefore, we require all visitors to check in with the front desk upon arrival on site and show a valid form of identification.

Volunteering

Volunteering is a great way to participate in your child's learning experience. Join the fun; teach students how to achieve in academics, recreation, technology and character development. Family members are encouraged to share personal interests, including hobbies, talents, cultural backgrounds, careers, etc. See the Volunteer Coordinator for upcoming events and opportunities to volunteer.

Communicating with TGR Learning Lab Staff

Parents/guardians should communicate openly and honestly with programming staff regarding their child's progress in courses and workshops. Questions and concerns about the programming or the child's progress should be directed to the Director of Programs. A parent's/guardian's concern is our concern.

STUDENT ISSUES

Discipline

One of TGR Learning Lab's goals is to help students develop a positive self-image and sense of accountability and personal responsibility. Staff encourage students to be self-sufficient and to exhibit self-control. To accomplish this, we strive to apply principles that build individual self-esteem and avoid practices that shame students. TGR Learning Lab has established behavior expectations for students. When necessary, we ask students to think about their behavior in a "reflection time" and we may also implement other types of discipline as set forth below.

Student Behavior Expectations

In order to participate in TGR Learning Lab programming, students and parents/guardians must read and adhere to the Learning Labs' policies including those in the handbook. TGR Learning Lab has aligned its student behavior expectations to school districts' discipline code for students. The staff expects students to comply with the written and verbal expectations while onsite and during off-site field trips.

Discipline Steps

If a student fails to adhere to the TGR Learning Lab Behavior Expectations, the following discipline may occur in the Learning Lab's discretion (although not system or steps are required):

- | | |
|----------------|---|
| First: | Written Incident Report sent home for parent/legal guardian's review and signature.
Student to return signed form to staff in 24 hours to continue participation in programming. |
| Second: | Incident Report and conference with parent/legal guardian. |
| Third: | Termination from programming. |

Immediate Termination

The TGR Learning Lab reserves the right to dismiss a student without following any steps or system of discipline when the TGR Learning Lab deems it necessary in its sole discretion, including, but not limited to, for the following reasons:

- Parent/legal guardian or student behaves in an abusive manner toward staff members, other participants and their families or TGR Learning Lab property.
- Parent/legal guardian or student is uncooperative with staff and does not comply with operating policies or staff direction.
- Student has harassed or bullied another student(s) in any manner that is sufficiently severe to have disrupted the learning environment or created an intimidating or hostile environment.
- Violation of the drug and alcohol or weapons provisions.
- Other reasons as determined solely by TGR Learning Lab.

Suspension from School and Impact on Participation in TGR Learning Lab

A student who has been suspended from their school may not attend TGR Learning Lab programming until suspension period is completed.

Student Conduct

As mentioned, TGR Learning Lab has aligned its behavior expectations with those of the school districts attended by our students. However, we mention a few areas below to emphasize them.

Bullying and Harassment

The physical and emotional safety of each student is the primary concern of the Learning Lab. To encourage positive social interactions, students must display courtesy, respect and kindness as those are essential to a supportive and nurturing academic environment. Any behavior, either in person or with the use of technology, including but not limited to intimidation and/or harassment, which threatens the emotional or physical safety of any of our students will not be tolerated. This includes but is not limited to teasing, ridiculing, threatening, and inappropriate touching. We are confident that we have our parents' full cooperation and assistance in expecting from our students only those behaviors which affirm the highest ideals of good citizenship and healthy peer relationships.

All concerns relating to harassment or bullying should be reported immediately to the Learning Lab office. We also expect that anyone, whether student, staff or family member who witnesses, or has knowledge of an incident of bullying or harassment, will report the incident to administration immediately. When the Learning Lab becomes aware of harassment or bullying, the situation will be promptly investigated. Any student found to have violated this policy will be subject to disciplinary action, including dismissal. No adverse action will be taken against any person who makes a good faith report of harassment or bullying. Retaliation in any form against anyone for making a complaint under this policy or for participating in an investigation is strictly prohibited. Any retaliation should also be reported pursuant to this policy and is itself a cause for disciplinary action.

Student Dress and Grooming Code

TGR Learning Lab expects students to comply with the Dress and Grooming Code of TGR Learning Lab. Students shall be dressed and groomed in a manner which reflects good taste and decency, and will not detract from the learning environment, general morale, or image of the program. Dress must be modest, neat, and clean. Shoes must be worn. Parents/legal guardians are responsible for the proper attire of students attending the program.

The following are not allowed:

Dress, grooming or accessories which:

- *Are considered unsafe, dangerous, or a health hazard*
- *Contain offensive or obscene symbols, signs or slogans degrading any cultural, religious, or ethnic values*
- *Contain language or symbols oriented toward sex, drugs, violence, alcohol or tobacco*
- *Contain gang, tagger, crew, and or clique affiliation*
- *Shoulder-less or tube/halter tops, spaghetti straps, clothes exposing the midsection, shorts that expose the buttocks, or excessively baggy or tight-fitting clothing.*

Drugs and Alcohol

Students are prohibited from possessing, using, selling or purchasing any alcoholic beverages or other mind-altering substances on or near Learning Lab property or at Learning Lab-related events or field trips. This policy does not prohibit the proper use of medication under the direction of a physician. However, the misuse or abuse of such drugs is prohibited. Parents of students who are taking prescription or nonprescription drugs must notify an administrator in the Learning Lab office of this fact when they report to Learning Lab. The Learning Lab reserves the right to impose additional or different requirements as appropriate for the circumstances including, but not limited to, required drug and/or alcohol testing at a Learning Lab-approved local clinic or doctor's office. Refusal of a student (directly or through a parent/guardian) to undergo testing or to cooperate fully with any of these tests is considered a positive test result and will result in disciplinary action. The use or possession of tobacco products is also not permitted on campus or at Learning Lab related events or field trips.

Weapons and Threats

It is a violation of Learning Lab policy for any person to carry or to possess a weapon or an explosive on Learning Lab grounds, at a Learning Lab function or field trip. Learning Lab policy prohibits any person from bringing to Learning Lab any item that can be used as a weapon, or that resembles a weapon. Please note that the definition of weapon is broad and can encompass items that may not ordinarily be considered weapons, such as steak knives, art knives, utility knives, Swiss army/toy knives, box cutters, paint guns, toy guns, water guns, knives of any length, ice picks, screwdrivers, bows and arrows (toy or real) and similar items. If it is necessary for any of these items to be brought to Learning Lab, written authorization must first be received from a member of the administration. All weapons may be confiscated and, if appropriate, turned over to law enforcement. The Learning Lab takes all threats seriously, even when students make comments in jest, on the Internet, by text, or away from Learning Lab toward or about another student, employees, or the Learning Lab. Any pictorial depictions of weapons or verbal or written comments that the administration determines in its discretion appear to be threatening in nature will result in disciplinary consequences.

METAS Y OBJETIVOS DEL PROGRAMA

El enfoque principal del *TGR Learning Lab* es de aumentar el compromiso de los jóvenes hacia el aprendizaje por medio de los programas enriquecedores interactivos que:

- ***Proporcionar una educación enriquecedora de ciencia, tecnología, ingeniería, artes y matemáticas. (STEAM).***
- ***Mejorar la salud y bienestar.***
- ***Mejorar las competencias individuales y aplicar en conocimiento académico hacia el éxito del futuro.***
- ***Ayuda en desarrollar la responsabilidad personal, independencia y resiliencia.***
- ***Ayuda desarrollar rutas personalizadas para la universidad y la carrera profesional.***

INFORMACIÓN SOBRE EL PROGRAMA

Información General

Los programas de *TGR Learning Lab* están diseñados para mejorar el aprendizaje de cada estudiante. El plan de

estudios enfatiza la educación, el reconocimiento universitario y carreras profesionales y el desarrollo positivo para los jóvenes. El *TGR Learning Lab* ofrece varias oportunidades por medio de nuestra instalación de Anaheim para los jóvenes del sur de California. Las oportunidades virtuales son ofrecidas periódicamente para los jóvenes alrededor de los Estados Unidos -vea nuestro sitio web para información sobre la inscripción.

Su hijo/a experimentará un mundo nuevo, formará nuevas amistades y fomentará comportamientos saludables que moldearán en quién se convertirán. La participación de la familia es esencial en el éxito del programa. Por favor tome tiempo de conversar con su hijo/a sobre las experiencias que han tenido en el *TGR Learning Lab*.

Filosofía de Desarrollo para la Juventud

Los programas del *TGR Learning Lab* incorporan estrategias que ayudan al joven a crecer saludable, responsable y comprometidos a explorar nuevas posibilidades. El programa incluye cualidades positivas y experiencias identificadas como elementos fundamentales del desarrollo saludable.

Apoyo Académico

Los programas del *TGR Learning Lab* proporcionan personal para apoyar durante un periodo de tarea para los estudiantes de 7° a 12° grado. El personal apoya a los estudiantes con sus tareas asignadas, sin embargo, los estudiantes son responsables de completar su tarea y por hacer los trabajos correctos. En ningún momento el personal va a forzar al estudiante de completar su tarea antes de irse del *Learning Lab*. Por favor pregúntele a su hijo/a sobre su tarea diariamente y determina si esta completada. Por favor dirija sus preguntas relacionadas con los trabajos hacia el maestro regular de la clase.

Voluntarios

Animamos oportunidades para voluntarios para las personas que puedan ayudar a los estudiantes en forma de uno a uno o en grupos pequeños en el laboratorio. Los voluntarios son requeridos de completar un procedimiento de selección riguroso y capacitación antes de conocer a los estudiantes. Los estudiantes del *High Learning Lab* pueden ser voluntarios compañeros en cuanto cumplan 16 años.

- Por favor contacte al Coordinador de Voluntarios para una solicitud por medio del correo electrónico al: volunteer@tgrfoundation.org.

Eventos Especiales y Excursiones

Nosotros le avisaremos con anticipación de cualquier evento especial o excursión. Para que un estudiante pueda participar en una excursión necesitará tener el Formulario de Consentimiento de los Padres firmado y en el archivo, y las cuotas apropiadas hayan sido sometidas al personal antes de la excursión. El estudiante que no presente el Formulario de Consentimiento de los Padres o no haya pagado la cuota apropiada no participará en la excursión. Los estudiantes que participan en los eventos especiales y excursiones deben de seguir los mismos estándares de conducta como si estuvieran dentro del *Learning Lab*.

FUNCIONAMIENTO DEL PROGRAMA

El Personal

El *TGR Learning Lab* emplea personal con experiencia, conocimiento y dedicación a la juventud. El programa alienta a los miembros del personal a crear un ambiente de aprendizaje único para los jóvenes, a compartir ideas, construir relaciones de apoyo y aumentar el conocimiento que los estudiantes tienen acerca de su comunidad. El personal proporciona un entorno de compasión y creatividad que fomenta la imagen positiva de cada estudiante, admiración hacia el aprendizaje y la oportunidad de crecer.

- El personal del *TGR Learning Lab* debe pasar un riguroso proceso de selección que incluye la toma de huellas dactilares, exámenes médicos y verificación de referencias. digitales, exámenes médicos, y revisión de antecedentes personales.
- El personal del *TGR Learning Lab* incluye maestros con credenciales autorizadas, profesionales de la educación y expertos en una variedad de programas del desarrollo de la juventud.
- El personal del *TGR Learning Lab* participa en desarrollo profesional continuo, juntas bimensuales y capacitación del personal para garantizar que los empleados tienen el conocimiento de las tendencias

de los jóvenes y practicas actualizadas.

Días Festivos

El *TGR Learning Lab* estará cerrado en los días festivos más importantes. Un calendario que muestre los días de vacaciones anuales estará disponible en nuestro sitio web.

Pautas y Procedimientos Sobre la Inscripción

El programa de *Learning Lab* sirve a los estudiantes calificados en los grados 7-12 y los grados 5-12 los fines de semana. Los estudiantes deben de asistir su escuela durante el día para participar en los programas del *Learning Lab después de clases*. Los estudiantes completan una solicitud de membresía y se inscriben según la disponibilidad de espacio. Los cursos del *TGR Learning Lab* mantienen una lista de espera y notificarán a los padres o tutores legales si un espacio está disponible y consideran el estatus del estudiante en la lista. Los estudiantes que han sido aceptados y se han inscrito deben asistir la orientación para estudiantes en el primer día del programa. Para todos los padres y estudiantes nuevos, deben de entregar los formularios de exención y responsabilidad al momento de la inscripción. Para los estudiantes recurrentes, todos los estudiantes y participantes deben de renovar los documentos en los inicios del año escolar.

Expectativas Sobre la Asistencia del Estudiante

La asistencia es crítica para el aprendizaje y el logro académico. La asistencia consistente de los estudiantes les beneficia a todos y deja que las comunidades entre las clases aprendan eficiente y productivamente sin interrupciones. El *TGR Learning Lab* espera que los estudiantes asistan diariamente durante el periodo completo del programa. El personal proporciona actividades de enriquecimiento que son componentes importantes del programa. Por lo tanto, en orden de hacer espacio para otros estudiantes, el personal puede terminar los servicios a los alumnos que no asisten regularmente sujetos a las exenciones legales si son aplicables.

Servicio Alimenticio

Los bocadillos son proporcionados fuera de cargos a los estudiantes inscritos y también son ofrecidos en cumplimiento con las pautas nutricionales federales y estatales vigentes. Padres o estudiantes deber de informar al *TGR Learning Lab* sobre las alergias de antemano. Si el estudiante necesita una acomodación debido a su alergia alimenticia o razones religiosas, favor de notificar inmediatamente al *TGR Learning Lab*. Por favor tome en cuenta que mientras el *TGR Learning Lab* trabajara con los padres para implementar protocolos razonables, el *Learning Lab* no puede garantizar un entorno libre de alérgenos.

Computadoras, Internet y Política Sobre el Uso del Correo Electrónico

Los estudiantes son responsables por su buen comportamiento mientras participen en el *TGR Learning Lab* ya sea en persona o virtual en las clases/talleres y mientras que usen los Servicios de Computadoras del *TGR Learning Lab* como son en el *Learning Lab*. La comunicación en clases/ talleres virtuales y en la red deben de ser considerados públicos en naturaleza y los padres y estudiantes deben de entender que no hay un derecho a la privacidad en cualquier comunicación hecha, guardada, enviada o recibida utilizando el internet, sistemas o equipo del *TGR Learning Lab*. El acceso al internet es proporcionado a los estudiantes para buscar información y comunicar con los demás, pero es un privilegio no un derecho. El acceso a estos servicios de la red es dado a los estudiantes quienes están de acuerdo de actuar en una manera responsable y considerante. El consentimiento de los padres/tutores legales es requerido para que el alumno tenga el acceso al internet. Ya sea que participen en una clase o taller en persona o virtualmente o utilizando los Servicios de Computadoras del *TGR Learning Lab*, los individuos son responsable por su comportamiento y comunicación digital. Se presume que los individuos cumplirán con las expectativas de *TGR Learning Lab* y respetarán las políticas de *TGR Learning Lab*, incluyendo las de este Manual y cualquier acuerdo que hayan firmado. Más allá de la aclaración de dichas normas, el *TGR Learning Lab* no es responsable de restringir, monitorear o controlar las comunicaciones de los individuos. Los administradores de Servicios de Computadoras pueden acceder, inspeccionar y revisar archivos y comunicaciones para mantener la integridad del sistema y asegurar que los individuos estén utilizando el sistema responsablemente. Los individuos no deben esperar que los proyectos y archivos almacenados en el servidor de *TGR Learning Lab* sean privados. Se espera que los usuarios individuales de Internet se adhieran a las reglas de

etiqueta informática generalmente aceptadas. Lo siguiente NO está permitido:

- Faltar el respeto u acoso a los demás
- Mandar o publicar mensajes o dibujos ofensivos
- Usar lenguaje obsceno
- Acosar, insultar, atacar o discriminar en contra los demás
- Dañar computadoras, sistema de computación, programas de computación o redes de computación
- Navegar sitios pornográficos, violento, acusantes, discriminatorios u otros sitios inapropiados
- Descargar programas malignos o programas de computación sin autorización o descargar un virus al dispositivo
- Infringir las leyes de derechos de autor al piratear o robar el programa de computación, o al usar dicho programa de computación
- Usar la identificación/clave personal de otros
- Entrar sin autorización a los sistemas del *Learning Lab* u otro uso ilegal de datos en carpetas o archivos de trabajo a los que no están autorizados a acceder o usar
- Desperdiciar intencionalmente recursos limitados en usando el sistema del *Learning Lab* para propósitos personales
- Utilizando la red con fines comerciales
- Revelar información confidencial o personal del programa, sus empleados, estudiantes, actividades o padres a personas no autorizadas, o publicar fotografías de cualquiera de estas cosas o personas en línea.

En el caso de que un estudiante participe en cualquiera de las actividades indicadas arriba, sus privilegios de acceso serán revocados y otras medidas disciplinarias pueden resultar.

Tecnología personal

En el evento en que el estudiante traiga tecnología privada al sitio del *Learning Lab* la responsabilidad de mantener el dispositivo seguro es del estudiante y los padres. Ni *TGR Learning Labs*, ni su personal o empleados, son responsables por cualquier dispositivo robado o dañado en el campus, en eventos o excursiones, o mientras se utilizan los recursos tecnológicos. Al elegir llevar dispositivos a las instalaciones del *Learning Lab*, o a eventos o excursiones del *Learning Lab*, los estudiantes aceptan el riesgo de una posible pérdida o daño a su tecnología personal. Los estudiantes que utilicen dispositivos personales son responsables de cumplir con todas las reglas de dispositivos electrónicos y con las políticas del *Learning Lab*. Además, los estudiantes deben obedecer de inmediato las solicitudes del personal para apagar los dispositivos, cerrar la pantalla o guardarlos. Además, los estudiantes y los padres deben entender que el *Learning Lab* tiene el derecho de recolectar y examinar cualquier dispositivo, incluyendo cualquier dispositivo personal traído a las instalaciones o a eventos/excursiones del *Learning Lab*, del cual se sospeche que causa un problema o es la fuente de un ataque o una infección de virus. En tales casos, los estudiantes deben proporcionar las contraseñas para inspeccionar el dispositivo si un miembro del personal del *Learning Lab* lo solicita.

Acomodaciones

TGR Learning Lab cumple con las leyes aplicables relativas a estudiantes con discapacidades, si las hubiera. Ningún individuo calificado con una discapacidad será ilegalmente negado del acceso o la participación en cualquier servicio, programa o actividad. Para llevar a cabo esta política, *TGR Learning Labs* proporcionará adaptaciones razonables a los individuos calificados con discapacidades en la medida en que sea fácilmente alcanzable y en la medida en que lo exija la ley. El *Learning Lab* no puede hacer adaptaciones que sean excesivamente gravosas o que alteren fundamentalmente la naturaleza del servicio, programa o actividad, o según lo exija la ley. Por ejemplo, si la naturaleza de la adaptación requiere terapia especial o personal especializado para el estudiante, generalmente el estudiante no será matriculado hasta que los padres/tutores puedan hacer arreglos especiales. El *Learning Labs* requerirá documentación médica para respaldar la necesidad de la adaptación y se proporcionarán más detalles al momento de la solicitud.

Ajustes al Manual para Padres

Este manual para padres/tutores anula cualquier manual anterior. Se revisa anualmente. *TGR Learning Labs* hará cambios en este manual según sea necesario y notificará a los padres/tutores por escrito sobre cualquier cambio.

Por favor, tenga en cuenta que este manual no pretende ser una lista exhaustiva de todas las políticas y procedimientos, sino que tiene como objetivo proporcionar información general que los padres y los estudiantes necesitan saber sobre el *Learning Labs*.

Confidencialidad

La información del estudiante es confidencial. *TGR Learning Lab* no proporcionará información del estudiante sin la autorización por escrito de los padres/tutores. Se puede hacer la excepción cuando se sospeche de abuso infantil o como es requerido por la ley.

Reportando Abuso Infantil

Tomamos en serio nuestra responsabilidad de reportar cualquier sospecha de abuso físico, abuso emocional, privación emocional, negligencia física, supervisión inadecuada, abuso o explotación sexual, y cooperaremos con las autoridades gubernamentales en relación con sus investigaciones. Si tiene alguna pregunta sobre las obligaciones de reporte obligatorio del *Learning Labs*, por favor, consulte con el director ejecutivo.

Cuotas del Programa y Procedimiento de Colección

Los estudiantes que postulen y sean admitidos en el *TGR Learning Lab* recibirán una membresía para inscribirse en varios programas del *TGR Learning Lab*. Los estudiantes recibirán una credencial de identificación inicial gratuita. Las credenciales que se destruyan o se pierdan serán reemplazadas por una tarifa de \$10. Podría haber una tarifa nominal para actividades y eventos especiales.

Salud y Seguridad

Los reglamentos del *TGR Learning Lab* promueven y apoyan la salud y seguridad de los estudiantes. Apreciamos su cooperación en cumplir con nuestros reglamentos.

Reglamento de Enfermedad para Estudiantes

Es muy importante que el estudiante se quede en casa cuando está enfermo, tanto por la salud del estudiante como por el bienestar de otros estudiantes. NO aceptaremos estudiantes enfermos en el *TGR Learning Lab*. El personal le notificará de inmediato si su hijo se enferma mientras está en el Lab. El padre/tutor o un adulto autorizado debe recoger al estudiante lo antes posible. Un estudiante enfermo no se beneficia del programa, y su participación puede afectar negativamente la salud de otros estudiantes. Nos reservamos el derecho de despedir a un estudiante con síntomas sospechosos o prolongados. Por favor, llame al *TGR Learning Lab* cuando un niño falte debido a una enfermedad antes del inicio del programa diario. Diga el nombre del estudiante y el motivo de la ausencia.

Procedimiento en Caso de Accidentes

El personal informa a los padres/tutores sobre las lesiones de las estudiantes sufridas durante el programa mediante un formulario de Informe de Accidente. El personal del *TGR Learning Lab* se comunicará con la familia de inmediato en caso de una lesión grave. Por favor, mantenga la información de contacto de emergencia actualizada.

Procedimiento en Caso de Emergencia o Desastre Natural

En caso de una emergencia o desastre natural, los estudiantes deben permanecer con el personal del *TGR Learning Lab* hasta que las personas autorizadas puedan recogerlos. Si el programa debe reubicarse en otra instalación, el personal colocará un aviso en un lugar visible.

HORA DE SALIDA

Procedimiento para Recoger Tarde al Estudiante

Las personas autorizadas para recoger a los estudiantes del programa después de clases deberán hacerlo antes de la hora de cierre del centro a las 6:00 p.m. Si el padre o la persona encargada espera llegar tarde, favor de llamar al centro al (714) 765-8000 antes de las 5:00 p.m.; proporcione el nombre del estudiante el del padre o de la persona encargada, y la hora aproximada de llegada. Nosotros le avisaremos al estudiante. Si no podemos localizar a cualquier persona para recoger al estudiante, a las 6:15 pm vamos a notificar a las autoridades y el

menor será llevado a la estación de policía. Los estudiantes que son recogidos tarde en forma habitual serán despedidos del programa.

Reglamento de Puertas Abiertas

El *TGR Learning Lab* tiene una póliza de entrada y salida libre. Todos los niños tienen la libertad de entrar y salir a la hora que ellos deseen. El *TGR Learning Lab* no es responsable de registrar las salidas o entradas de los niños o de que se queden dentro de la institución durante el tiempo especificado.

PARTICIPACIÓN DE LOS PADRES/TUTORES LEGALES

Visitando el Programa

El *TGR Learning Lab* considera muy valiosa la participación de los padres/tutores en todos nuestros programas e invita a la familia de nuestros estudiantes a visitar el centro. Los miembros adultos de familia o tutores pueden visitar el centro en cualquier momento con notificación previa al *TGR Learning Lab*. Por razones de seguridad, el *TGR Learning Lab* mantiene un reglamento de mantener el centro cerrado. Por lo tanto, requerimos que todos los visitantes se registren en la recepción a su llegada y muestren una forma válida de identificación.

Voluntarios

Ser voluntario es una excelente manera de participar en la experiencia de aprendizaje de su hijo. Únase a la diversión; enseñe a los estudiantes cómo triunfar en lo académico, la recreación, la tecnología y el desarrollo del carácter. Se anima a los miembros de la familia a compartir intereses personales, incluyendo pasatiempos, talentos, orígenes culturales, carreras, etc. Consulte con el Coordinador de Voluntarios para conocer los próximos eventos y oportunidades para ser voluntario.

Comunicación con el Personal del TGR Learning Lab

Los padres/tutores deben mantener una comunicación abierta y honesta con el personal del centro en relación con el progreso de sus hijos en sus cursos y talleres. Si tiene usted alguna pregunta o preocupación acerca del programa o del progreso de su hijo/a favor de dirigirse a la directora del programa. La preocupación de los padres/tutores son nuestra preocupación.

ASUNTOS RELACIONADOS AL ESTUDIANTE

Disciplina

Una de las metas del *TGR Learning Lab* es ayudar al estudiante a desarrollar una imagen positiva de sí mismo. El personal del centro anima a los estudiantes a valerse por sí mismos y a mostrar control de su persona. Para lograr esto, aplicamos los principios que construyen la autoestima individual y evitamos prácticas que puedan avergonzar a los estudiantes. *TGR Learning Lab* ha establecido las expectativas de comportamiento para los estudiantes. Cuando es necesario necesario, nosotros le pedimos al estudiante que piense acerca de su comportamiento dándole un "tiempo de reflexión" y también podemos implementar otros tipos de disciplina según se establece a continuación.

Expectativas Sobre la Conducta del Estudiante

Para participar en los programas de *TGR Learning Lab*, los estudiantes y los padres/tutores deben leer y adherirse a las políticas del *Learning Labs*, incluidas las del manual. *TGR Learning Lab* ha alineado sus expectativas de comportamiento de los estudiantes con el código de disciplina de los distritos escolares para estudiantes. El personal espera que los estudiantes cumplan con las expectativas escritas y verbales mientras se encuentren en las instalaciones y durante las excursiones fuera del sitio.

Pasos del Proceso Disciplinario

Si un estudiante falla en cumplir con las Expectativas de Comportamiento de *TGR Learning Lab*, las siguientes medidas de disciplina progresiva pueden ocurrir:

Primero: Reporte del incidente por escrito será enviado a casa para que los padres/tutores lo examinen y firmen. El estudiante debe entregar el reporte firmado dentro de 24 horas para continuar su participación en el programa.

- Segundo:** Informe de incidentes y conferencia con los padres/tutores.
Tercero: Terminación del programa.

Terminación Inmediata

El TGR Learning Lab se reserva el derecho de expulsar a un estudiante sin seguir ningún paso o sistema de disciplina cuando el TGR Learning Lab lo considere necesario a su entera discreción, incluyendo, entre otros, por las siguientes razones:

- El estudiante o sus padres/tutores que se comporten de manera abusiva con el personal del centro, o con otros participantes y sus familias o con los objetos y propiedad del TGR Learning Lab.
- El padre/tutor legal o el estudiante no coopera con el personal y no cumple con las políticas operativas o las indicaciones del personal
- El estudiante ha hostigado o intimidado a otro u otros estudiantes de manera suficientemente severa como para interrumpir el ambiente de aprendizaje o creando un ambiente intimidante y hostil.
- Violación de las disposiciones sobre drogas y alcohol o armas
- Otras razones que determine únicamente el TGR Learning Lab.

Suspensión de la escuela e impacto en la participación en el TGR Learning Lab

Un estudiante que ha sido suspendido de la escuela no puede asistir a los programas de TGR Learning Lab hasta que el período de suspensión haya finalizado.

Conducta del Estudiante

Como fue mencionado, TGR Learning Lab ha alineado sus expectativas de comportamiento con los distritos escolares que asisten los estudiantes. Sin embargo, mencionamos algunas áreas abajo para enfatizarlas.

El Acoso e Intimidación

La seguridad física y emocional de cada estudiante es la principal preocupación del Learning Lab. Para fomentar interacciones sociales positivas, los estudiantes deben mostrar cortesía, respeto y amabilidad, ya que son esenciales para un ambiente académico de apoyo y enriquecedor. No se tolerará ningún comportamiento, ya sea en persona o con el uso de tecnología, incluyendo, pero sin limitarse a, la intimidación y/o el acoso, que amenace la seguridad emocional o física de cualquiera de nuestros estudiantes. Esto incluye, pero no se limita a, las burlas, ridiculizar, amenazar y el contacto físico inapropiado. Estamos seguros de contar con la cooperación y apoyo de nuestros padres en esperar de nuestros estudiantes solo aquellos comportamientos que afirmen los más altos ideales de buena ciudadanía y relaciones saludables entre pares.

Todas las preocupaciones relacionadas con el acoso o el hostigamiento deben reportarse inmediatamente a la oficina del Learning Lab. También esperamos que cualquier persona, ya sea estudiante, miembro del personal o familiar, que presencie o tenga conocimiento de un incidente de acoso o hostigamiento, lo reporte a la administración de inmediato. Cuando el Learning Lab tenga conocimiento de acoso o intimidación, la situación será investigada de inmediato. Cualquier estudiante que se encuentre que haya violado esta política estará sujeto a medidas disciplinarias, incluida la expulsión. No se tomarán medidas adversas contra ninguna persona que haga un informe de buena fe sobre acoso o intimidación. La represalia en cualquier forma contra alguien por presentar una queja bajo esta política o por participar en una investigación está estrictamente prohibida. Cualquier represalia también debe ser reportada de acuerdo con esta política y es en sí misma una causa de acción disciplinaria

Código de Vestuario y Arreglo Personal

El TGR Learning Lab espera que los estudiantes cumplan con el Código de Vestuario y Arreglo Personal del TGR Learning Lab. Los estudiantes deberán vestir y arreglarse de manera que refleje buen gusto y decencia, que no interfiera con el ambiente de aprendizaje, la moral general, o la imagen del programa. El vestuario deberá ser recatado, limpio, y pulcro. Se deberá usar calzado todo el tiempo. Los padres/tutores son responsables del vestuario y arreglo personal apropiado del estudiante asistiendo al programa.

No se permitirá lo siguiente:

Vestuario, arreglo o accesorios que:

- Sean considerados no-seguros, peligrosos, o amenazas a la salud
- Contengan símbolos obscenos u ofensivos, mensajes o dibujos que degraden cualquier valor cultural, étnico, o religioso
- Contengan lenguaje o símbolos orientados hacia el sexo, drogas, violencia, alcohol, o tabaco
- Contengan afiliación a pandillas, bandas, o grupos
- Blusas destapadas de los hombros o sin espalda, blusas de tirantes, ropa que exponga el abdomen, shorts que expongan la parte trasera del cuerpo, ropa excesivamente grande o demasiado pegada al cuerpo

Drogas y Alcohol

Los estudiantes tienen prohibido poseer, usar, vender o comprar cualquier bebida alcohólica u otras sustancias que alteren la mente en o cerca de las propiedades de *Learning Lab* o en eventos o excursiones relacionados con *Learning Lab*. Esta política no prohíbe el uso adecuado de medicamentos bajo la instrucción de un médico. Sin embargo, el uso indebido o abuso de dichos medicamentos está prohibido. Los padres de estudiantes que estén tomando medicamentos recetados o de venta libre deben notificar a un administrador en la oficina de *Learning Lab* sobre este hecho cuando se presenten en *Learning Lab*. *Learning Lab* se reserva el derecho de imponer requisitos adicionales o diferentes según sea apropiado para las circunstancias, incluyendo, pero sin limitarse a, la realización de pruebas obligatorias de drogas y/o alcohol en una clínica local o consultorio médico aprobado por *Learning Lab*. La denegación de un estudiante (directamente o a través de un padre/tutor) a someterse a la prueba o a cooperar completamente con cualquiera de estas pruebas se considera un resultado de prueba positivo y resultará en una medida disciplinaria. El uso o posesión de productos de tabaco tampoco está permitido en el campus o en eventos o excursiones relacionados con *Learning Lab*.

Armas y Amenazas

Es una violación de la política del *Learning Lab* que cualquier persona porte o posea un arma o un explosivo en las instalaciones del *Learning Lab*, en una función o excursión del *Learning Lab*. La política del *Learning Lab* prohíbe que cualquier persona traiga al *Learning Lab* cualquier artículo que pueda ser usado como un arma, o que se parezca a un arma. Tenga en cuenta que la definición de arma es amplia y puede abarcar artículos que normalmente no se considerarían armas, como cuchillos de carne, cuchillos de arte, cuchillos utilitarios, navajas suizas/navajas de juguete, cúteres, pistolas de pintura, pistolas de juguete, pistolas de agua, cuchillos de cualquier longitud, picahielos, destornilladores, arcos y flechas (de juguete o reales) y artículos similares. Si es necesario traer alguno de estos artículos al *Learning Lab*, primero se debe recibir una autorización por escrito de un miembro de la administración. Todas las armas pueden ser confiscadas y, si es apropiado, entregadas a las autoridades policiales. El *Learning Lab* se toma en serio todas las amenazas, incluso cuando los estudiantes hacen comentarios en broma, en Internet, por mensaje de texto o fuera del *Learning Lab* hacia o sobre otro estudiante, empleados o el *Learning Lab*. Cualquier representación pictórica de armas o comentarios verbales o escritos que la administración determine a su discreción que parecen ser de naturaleza amenazante resultará en consecuencias disciplinarias.

2026 TGR Learning Lab Waivers

PARENT/GUARDIAN/ADULT PARTICIPANT

IN CONSIDERATION FOR my child/ward, or myself, as an individual over the age of 18, having the opportunity to participate in the educational and athletic programs, activities and functions ("Programs") offered by Tiger Woods Foundation Inc. d/b/a TGR Foundation ("TGRF") at or facilitated by the TGR Learning Lab ("TGRLL") at which I am registering for programming along with all other TGR Learning Labs, I hereby agree to all of the following terms and conditions in this Parent/Guardian/Adult Participant Waiver and Release of Liability, Assumption of Risk, Indemnity and Behavioral Agreement (hereinafter, "Agreement"):

1. WAIVER AND RELEASE OF LIABILITY, ASSUMPTION OF RISK AND INDEMNITY AGREEMENT.

1.1. I warrant that my child/ward is, or I am, in good physical health with no physical limitations and/or medical conditions that would interfere with their/my ability to safely participate in TGRF and TGRLL Programs.

1.2. I, on behalf of myself or my child/ward, and our respective and our respective heirs, administrators, executors, successors and assigns, hereby knowingly, voluntarily, expressly and irrevocably acknowledge that participation in the in the educational and athletic Programs available through TGRF and the TGRLL, such as playing the game of golf, involves inherent risks and dangers. I, on behalf of myself or my child/ward, and our respective and our respective heirs, administrators, executors, successors and assigns, hereby willingly, expressly and unconditionally assume all such risks and dangers, including but not limited to death or bodily injury, illness or infection, accident, collision, transportation delays, acts of third parties, and property damage, and I fully realize and accept that my child/ward, or I, may sustain severe and permanent physical bodily injury and/or their/my personal property may be damaged.

1.3. I understand that my child/ward, or I, will be expected to abide by the Rules and Regulations established by TGRF and the TGRLL, which may be amended at any time in the sole discretion of TGRF and the TGRLL, for the safety of all students participating in TGRF and TGRLL Programs.

1.4. To the fullest extent permitted by law, I on behalf of the child/ward or myself, and any heirs, executors, estates and representatives knowingly and fully assumes the risk of the activities contemplated herein and hereby knowingly, voluntarily and irrevocably Release, Waive and Covenant Not to Sue, and further agree to Indemnify, Defend and Hold Harmless Tiger Woods Foundation Inc. d/b/a TGR Foundation, Tiger Woods, TGR Learning Lab Philadelphia LLC, TGR Live, TGR Ventures, and each of their respective owners, founders, officers, directors, employees, staff members, advertisers, sponsors, contractors, agents and assigns, volunteers, independent contractors, representatives, and agents (collectively, the "TGRF/TGR Parties"), with respect to any and all claims, demands, damages, liabilities, lawsuits, losses or expenses, including without limitation, interest, penalties, reasonable attorney fees, and all amounts paid in the investigation, defense, or settlement of any or all of the foregoing (hereinafter, "Claims" or "Liability"), connected in any way to my child/ward's, or my, participation in TGRF and TGRLL Programs, whether on or off TGRF and TGRLL premises. I understand that this waiver and release applies to any Claims or Liability arising out of the negligence, either by action or inaction, by the TGRF/TGR Parties, or any other students participating in the TGRF or TGRLL Programs.

1.5. I understand that TGRF and the TGRLL have an open-door policy and all members are free to come and go as they please. TGRF is not responsible for the check-out or check-in of children or keeping children at the TGRLL during any specified period of time.

2. BEHAVIOR EXPECTATIONS.

2.1. I understand that my child/ward, or I, must exercise self-discipline and respect the rights of all individuals with whom they/I interact while participating in TGRF and TGRLL Programs, must comply with TGRF and TGRLL Behavior Expectations, which are detailed in full in the downloadable [Parent Handbook](#), and will be held accountable for violations according to the following progressive discipline steps:

2.1.1. First Offense. A written incident report will be sent home to be reviewed and signed by a parent/legal guardian. The form must be returned to the front desk of the TGRLL within forty-eight (48) hours to continue participation in programming.

2.1.2 Second Offense. A written incident report will be sent home and a conference on-site at the TGRLL between the participant, a parent/legal guardian and TGRLL staff must occur to continue participation in programming.

2.1.3. Third Offense. Termination from all programming.

2.2. TGRF and the TGRLL reserve the right to immediately dismiss a participant from TGRF and TGRLL Programs without following the progressive discipline steps when (1) a parent/legal guardian or participant behaves in an abusive manner toward staff members, volunteers, other participants or their families and/or TGRF or TGRLL property; (2) a parent/legal guardian or participant is uncooperative with staff or volunteers and does not comply with operating procedures; or (3) a participant has harassed or intimidated another participant in any manner that is sufficiently severe to have disrupted the learning environment or created an intimidating or hostile environment.

3. SAFE AND RESPECTFUL GOLF PARTICIPATION.

3.1. When my child/ward is, or I am, participating in any TGRF golf activity or learning experience at the TGRLL, the following safety precautions must be followed:

3.1.1. The club must be held at the club head end when the instructor is demonstrating or organizing the class.

3.1.2. A club must never be swung in a group setting.

3.1.3. A club must only be swung in designated areas.

3.1.4. A golfer who has the club down in the "address" position should not be approached.

3.1.5. The target line of any golfer swinging a club should never be crossed or stood in front of.

3.1.6. "FORE!" must be yelled whenever a ball is hit that may hit someone.

3.1.7. A "Stop, Look and Swing" routine must be utilized when playing golf.

3.1.8. Only one person is allowed in a driving range station or on a golf simulator at a time. When sharing a station or simulator, those waiting must stay behind the line.

3.2. All participants in any TGRF golf activity or learning experience must respect TGRF and TGRLL staff and volunteers, the TGRLL, TGRLL golf equipment and TGRLL and partnering golf facilities.

3.3. There may be occasions when TGRF and TGRLL golf programming requires a specific attire. Dress codes will be communicated to participants in advance or at the time of registration.

4. TERM. This Agreement will be valid through the last day of the academic year, as defined by September 1 – August 31, in which it was signed. If the Agreement is signed while registering for programming that will occur in a subsequent academic year, the Agreement will be valid through the last day of the academic year in which the programming is scheduled to occur. Notwithstanding the foregoing, Section 1 (WAIVER AND RELEASE OF LIABILITY, ASSUMPTION OF RISK AND INDEMNITY AGREEMENT) shall survive termination or expiration of this Agreement.

5. STANDARD PHOTO RELEASE FORM FOR PARTICIPANTS. Without compensation to me, I hereby authorize TGRF and TGRLL the absolute right to record, publish and use any photographs, videos, and images of me or my child/ward on any and all promotional and related materials, including but not limited to: social media pages, flyers, and brochures. I hereby waive any right to inspect or approve these images and proposed uses in advance so long as the material is reasonable and not deemed socially inappropriate for use of a minor. I further agree that participation in any publication and website produced by TGRF or TGRLL confers no rights of ownership whatsoever and hereby release TGRF and TGRLL from liability for any claims by me or any third party in connection with that recording, publication, and use.

6. ACKNOWLEDGMENT AND INTEGRATION.

BY EXECUTING THIS AGREEMENT, I WARRANT THAT I HAVE READ THIS AGREEMENT CAREFULLY, UNDERSTAND

ITS TERMS AND CONDITIONS, AND ACKNOWLEDGE THAT I AM GIVING UP SUBSTANTIAL LEGAL RIGHTS BY SIGNING IT AND AGREE TO BE BOUND BY THE TERMS SET FORTH HEREIN. IF ANY PORTION OF THIS AGREEMENT IS HELD TO BE UNENFORCEABLE, THE REMAINING PROVISIONS SHALL CONTINUE IN FULL FORCE AND EFFECT.

Parent/Legal Guardian's Name (please print): _____

Parent/Legal Guardian's Signature: _____ Date: _____

PARTICIPANT (MINOR)

IN CONSIDERATION FOR having the opportunity to participate in the educational and athletic programs, activities and functions ("Programs") offered by Tiger Woods Foundation Inc. d/b/a TGR Foundation ("TGRF") at or facilitated by the TGR Learning Lab ("TGRLL") at which I am registering for programming along with all other TGR Learning Labs, I hereby agree to all of the following terms and conditions in this Participant Behavioral Agreement (hereinafter, "Agreement"):

1. BEHAVIOR EXPECTATIONS.

1.1. I understand that I must exercise self-discipline and respect the rights of all individuals with whom they interact while participating in TGRF and TGRLL Programs, must comply with TGRF and TGRLL Behavior Expectations and will be held accountable for violations according to the following progressive discipline steps:

1.1.1. First Offense. A written incident report will be sent home to be reviewed and signed by a parent/legal guardian. The form must be returned to the front desk of the TGRLL within forty-eight (48) hours to continue participation in programming.

1.1.2 Second Offense. A written incident report will be sent home and a conference on-site at the TGRLL between the participant, a parent/legal guardian and TGRLL staff must occur to continue participation in programming.

1.1.3. Third Offense. Termination from all programming.

1.2. TGRF and the TGRLL reserve the right to immediately dismiss a participant from TGRF and TGRLL Programs without following the progressive discipline steps when (1) a parent/legal guardian or participant behaves in an abusive manner toward staff members, volunteers, other participants or their families and/or TGRF or TGRLL property; (2) a parent/legal guardian or participant is uncooperative with staff or volunteers and does not comply with operating procedures; or (3) a participant has harassed or intimidated another participant in any manner that is sufficiently severe to have disrupted the learning environment or created an intimidating or hostile environment.

2. SAFE AND RESPECTFUL GOLF PARTICIPATION.

2.1. When participating in any TGRF golf activity or learning experience at the TGRLL, the following safety precautions must be followed:

2.1.1. The club must be held at the club head end when the instructor is demonstrating or organizing the class.

2.1.2. A club must never be swung in a group setting.

2.1.3. A club must only be swung in designated areas.

2.1.4. A golfer who has the club down in the "address" position should not be approached.

2.1.5. The target line of any golfer swinging a club should never be crossed or stood in front of.

2.1.6. "FORE!" must be yelled whenever a ball is hit that may hit someone.

2.1.7. A "Stop, Look and Swing" routine must be utilized when playing golf.

2.1.8. Only one person is allowed in a driving range station or on a golf simulator at a time. When sharing a station or simulator, those waiting must stay behind the line.

2.2. All participants in any TGRF golf activity or learning experience must respect TGRF and TGRLL staff and volunteers, the TGRLL, TGRLL golf equipment and TGRLL and partnering golf facilities.

2.3. There may be occasions when TGRF and TGRLL golf programming requires a specific attire. Dress codes will be communicated to participants in advance or at the time of registration.

3. TERM. This Agreement will be valid through the last day of the academic year, as defined by September 1 – August 31, in which it was signed. If the Agreement is signed while registering for programming that will occur in a subsequent academic year, the Agreement will be valid through the last day of the academic year in which the programming is scheduled to occur.

4. ENTIRE AGREEMENT. I hereby warrant that I have read this Agreement carefully, understand its terms and conditions, including that I must comply with all TGRF and TGRLL rules and guidelines and will be held accountable for any violations I commit. This Agreement represents the complete understanding between the parties regarding these issues and no oral representations, statements or inducements have been made apart from this Agreement. If any portion of this Agreement is held to be unenforceable, invalid or overly broad, the remaining terms and provisions of this Agreement will continue in full legal force and effect.

Student's Name (please print): _____

Student's Signature: _____ Date: _____

Exenciones del Laboratorio de Aprendizaje TGR 2026

PADRE/TUTOR/PARTICIPANTE ADULTO

EN CONSIDERACIÓN DE QUE mi hijo/pupilo, o yo mismo/a como persona mayor de 18 años, tengamos la oportunidad de participar en los programas educativos y deportivos, actividades y funciones ("Programas") ofrecidos por *Tiger Woods Foundation Inc.* bajo el nombre comercial *TGR Foundation* ("TGRF", Fundación de Tiger Woods) en, o facilitados por, el *TGR Learning Lab* ("TGRLL", Laboratorio de Aprendizaje de Tiger Woods) en el cual me estoy inscribiendo para la programación, junto con todos los demás *TGR Learning Labs*, por la presente acepto todos los siguientes términos y condiciones en esta Exención y Liberación de Responsabilidad, Asunción de Riesgos, Indemnización y Acuerdo de Comportamiento del Padre/Tutor/Participante Adulto (en adelante, el "Acuerdo"):

1. ACUERDO DE EXENCIÓN Y LIBERACIÓN DE RESPONSABILIDAD, ASUNCIÓN DE RIESGOS E INDEMNIZACIÓN.

1.1. Garantizo que mi hijo/pupilo está, o que yo estoy, en buena salud física sin limitaciones físicas y afecciones médicas que interfieran con su/mi capacidad para participar de manera segura en los Programas de TGRF y TGRLL.

1.2 Yo, en mi propio nombre o en el de mi hijo/pupilo, y de nuestros respectivos herederos, administradores, albaceas, sucesores y cesionarios, por la presente reconozco a sabiendas, voluntariamente, expresamente e irrevocable que la participación en los Programas educativos y deportivos disponibles a través de TGRF y el TGRLL, tales como jugar al golf, conlleva riesgos y peligros inherentes. Yo, en mi propio nombre o en el de mi hijo/pupilo, y de nuestros respectivos herederos, administradores, albaceas, sucesores y cesionarios, por la presente asumo voluntaria, expresamente e incondicionalmente todos dichos riesgos y peligros, incluyendo, entre otros, la muerte o lesiones corporales, enfermedades o infecciones, accidentes, colisiones, retrasos de transporte, actos de tercera parte y daños a la propiedad, y reconozco y acepto plenamente que mi hijo/pupilo, o yo, podemos sufrir lesiones físicas y corporales graves y permanentes o que nuestros/mis bienes personales pueden resultar dañados.

1.3 Entiendo que se espera que mi hijo/pupilo, o yo, cumplamos con las Reglas y Reglamentos establecidos por TGRF y el TGRLL, los cuales pueden ser modificados en cualquier momento a entera discreción de TGRF y el TGRLL, para la seguridad de todos los estudiantes que participan en los Programas de TGRF y TGRLL.

1.4. En la máxima medida permitida por la ley, yo, en nombre del hijo/pupilo o de mí mismo/a, y de cualquier heredero, albacea, patrimonio y representante, asumo plenamente y a sabiendas el riesgo de las actividades contempladas en el presente documento, y por la presente, a sabiendas, voluntaria e irrevocablemente Libero, Eximo y me Comprometo a No Demandar, y además acepto Indemnizar, Defender y Mantener Inmune a *Tiger Woods Foundation Inc.* bajo el nombre comercial *TGR Foundation*, *Tiger Woods*, *TGR Learning Lab Philadelphia LLC*, *TGR Live*, *TGR Ventures*, y a cada uno de sus respectivos propietarios, fundadores, ejecutivos, directores, empleados, personal, anunciantes, patrocinadores, contratistas, agentes y cesionarios, voluntarios, contratistas independientes y representantes (colectivamente, las "Partes de TGRF/TGR"), con respecto a cualquier y toda reclamación, demanda, daño, responsabilidad, demanda judicial, pérdida o gasto, incluyendo, sin limitación, intereses, penalizaciones, honorarios razonables de abogados y todos los montos pagados en la investigación, defensa o acuerdo de cualquiera o de la totalidad de lo anterior (en adelante, "Reclamaciones" o "Responsabilidad"), relacionados de cualquier forma con la participación de mi hijo/pupilo, o la mía, en los Programas de TGRF y TGRLL, ya sea dentro o fuera de las instalaciones de TGRF y TGRLL. Entiendo que esta exención y liberación se aplica a cualquier Reclamación o

Responsabilidad que surja de la negligencia, ya sea por acción u omisión, de las Partes de TGRF/TGR o de cualquier otro estudiante que participe en los Programas de TGRF o TGRLL.

1.5. Entiendo que TGRF y TGRLL tienen una política de puertas abiertas y que todos los miembros son libres de entrar y salir cuando deseen. TGRF no es responsable del registro de salida o entrada de los niños, ni de mantener a los niños en TGRLL durante ningún período de tiempo determinado.

2. EXPECTATIVAS DE CONDUCTA

2.1. Entiendo que mi hijo/pupilo, o yo, debemos ejercer la autodisciplina y respetar los derechos de todas las personas con las que interactúen/interactúe mientras participan en los Programas de TGRF y TGRLL, debemos cumplir con las Expectativas de Comportamiento de TGRF y TGRLL, las cuales se detallan por completo en el Manual del Padre descargable, y se nos exigirá responsabilidad por las infracciones de acuerdo con los siguientes pasos de disciplina progresiva:

2.1.1 Primera Infracción. Se enviará a casa un informe de incidente por escrito para que sea revisado y firmado por un padre/tutor legal. El formulario debe entregarse en la recepción del TGRLL dentro de las cuarenta y ocho (48) horas posteriores para poder continuar participando en la programación.

2.1.2 Segunda Infracción. Se enviará a casa un informe de incidente por escrito y deberá llevarse a cabo una reunión presencial en el TGRLL entre el participante, un padre/tutor legal y el personal del TGRLL para poder continuar participando en la programación.

2.1.3. Tercera Infracción. Terminación de toda la programación.

2.2 TGRF y el TGRLL se reservan el derecho de expulsar de inmediato a un participante de los Programas de TGRF y TGRLL sin seguir los pasos de la disciplina progresiva cuando (1) un padre/tutor legal o participante se comporte de manera abusiva hacia los miembros del personal, voluntarios, otros participantes o sus familias o la propiedad de TGRF o TGRLL; (2) un padre/tutor legal o participante no coopere con el personal o los voluntarios y no cumpla con los procedimientos operativos; o (3) un participante haya acosado o intimidado a otro participante de cualquier manera que sea lo suficientemente grave como para haber alterado el entorno de aprendizaje o haber creado un entorno intimidatorio u hostil.

3. PARTICIPACIÓN DE GOLF SEGURO Y RESPETUOSO

3.1. Cuando mi hijo/pupilo esté, o yo esté, participando en cualquier actividad de golf o experiencia de aprendizaje de TGRF en el TGRLL, se deben seguir las siguientes precauciones de seguridad:

3.1.1. El palo de golf debe sostenerse por el extremo de la cabeza del palo cuando el instructor esté haciendo una demostración u organizando la clase.

3.1.2. Nunca se debe balancear o dar un golpe con un palo de golf en un entorno grupal.

3.1.3. Un palo de golf solo se debe balancear o usar para dar un golpe en las áreas designadas.

3.1.4. No se debe acercarse a un golfista que tenga el palo de golf hacia abajo en la posición de "alineación".

3.1.5. Nunca se debe cruzar ni pararse frente a la línea de tiro de ningún golfista que esté realizando un golpe o balanceando un palo de golf.

3.1.6. Se debe gritar "¡FORE!" cada vez que se golpee una bola que pueda golpear a alguien.

3.1.7. Se debe utilizar una rutina de "Parar, Mirar y Hacer el Swing" cuando se juegue al golf.

3.1.8. Solo se permite una persona a la vez en un puesto del campo de práctica o en un simulador de golf. Al compartir un puesto o simulador, las personas que estén esperando deben permanecer detrás de la línea.

3.2. Todos los participantes en cualquier actividad de golf o experiencia de aprendizaje de TGRF deben respetar al personal y a los voluntarios de TGRF y TGRLL, las instalaciones de TGRLL, el equipo de golf de TGRLL y las instalaciones de golf asociadas y de TGRLL.

3.3. Puede haber ocasiones en las que la programación de golf de TGRF y TGRLL requiera una vestimenta específica. Los códigos de vestimenta se comunicarán a los participantes con anticipación o en el momento de la inscripción.

4. TERMINO. Este Acuerdo será válido hasta el último día del año académico, definido del 1 de septiembre al 31 de agosto, en el que fue firmado. Sin perjuicio de lo anterior, la Sección 1 (ACUERDO DE RENUNCIA Y LIBERACIÓN DE RESPONSABILIDAD, ASUNCIÓN DE RIESGOS E INDEMNIZACIÓN) sobrevivirá a la terminación o expiración de este Acuerdo.

5. FORMULARIO ESTÁNDAR DE AUTORIZACIÓN DE USO DE IMAGEN PARA PARTICIPANTES. Sin compensación para mí, por la presente autorizo a TGRF y TGRLL el derecho absoluto de grabar, publicar y utilizar cualquier fotografía, video e imagen mía o de mi hijo/pupilo en todos y cada uno de los materiales promocionales y relacionados, incluyendo, entre otros: páginas de redes sociales, folletos y volantes. Por la presente renuncio a cualquier derecho de inspeccionar o aprobar estas imágenes y los usos propuestos con anticipación, siempre que el material sea razonable y no se considere socialmente inapropiado para el uso de un menor. Acepto que la participación en cualquier publicación y sitio web producido por TGRF o TGRLL no otorga ningún derecho de propiedad en absoluto y, por la presente, eximo a TGRF y TGRLL de responsabilidad por cualquier reclamo realizado por mí o por un tercero en relación con dicha grabación, publicación y uso.

6. RECONOCIMIENTO E INTEGRACIÓN.

AL FIRMAR ESTE ACUERDO, GARANTIZO QUE HE LEÍDO ESTE ACUERDO CON ATENCIÓN, COMPRENDO SUS TÉRMINOS Y CONDICIONES, Y RECONOZCO QUE ESTOY RENUNCIANDO A DERECHOS LEGALES SUSTANCIALES AL FIRMARLO Y ACEPTO QUEDAR OBLIGADO POR LOS TÉRMINOS AQUÍ ESTABLECIDOS. SI CUALQUIER PARTE DE ESTE ACUERDO SE CONSIDERA INAPLICABLE, LAS DISPOSICIONES RESTANTES CONTINUARÁN EN PLENO VIGOR Y EFECTO.

Nombre de los Padres/Tutores (letra de molde): _____

Firma de los Padres/Tutores: _____ Fecha: _____

PARTICIPANT (MINOR)

EN CONSIDERACIÓN POR tener la oportunidad de participar en los programas educativos y deportivos, actividades y funciones ("Programas") ofrecidos por Tiger Woods Foundation Inc. que opera como TGR Foundation ("TGRF") en o facilitados por el TGR Learning Lab ("TGRLL") en el cual me estoy inscribiendo para la programación, junto con todos los demás TGR Learning Labs, por la presente acepto todos los siguientes términos y condiciones en este Acuerdo de Conducta del Participante (en adelante, el "Acuerdo"):

1. EXPECTATIVAS DE CONDUCTA.

1.1. Entiendo que debo ejercer la autodisciplina y respetar los derechos de todas las personas con las que interactúe mientras participe en los Programas de TGRF y TGRLL, debo cumplir con las Expectativas de Conducta de TGRF y TGRLL y seré responsable de las violaciones de acuerdo con los siguientes pasos de disciplina progresiva:

1.1.1. Primera Infracción. Se enviará a casa un informe de incidente por escrito para que sea revisado y firmado por un padre/tutor legal. El formulario debe entregarse en la recepción del TGRLL dentro de las cuarenta y ocho (48) horas posteriores para poder continuar participando en la programación.

1.1.2 Segunda Infracción. Se enviará a casa un informe de incidente por escrito y deberá llevarse a cabo una reunión presencial en el TGRLL entre el participante, un padre/tutor legal y el personal del TGRLL para poder continuar participando en la programación.

1.1.3. Tercera Infracción. Terminación de toda la programación.

1.2. TGRF y TGRLL se reservan el derecho de expulsar inmediatamente a un participante de los Programas de TGRF y TGRLL sin seguir los pasos de la disciplina progresiva cuando (1) un padre/tutor legal o participante se comporte de manera abusiva hacia los miembros del personal, voluntarios, otros participantes o sus familias y/o la propiedad de TGRF o TGRLL; (2) un padre/tutor legal o participante no coopere con el personal o los voluntarios y no cumpla con los procedimientos operativos; o (3) un participante haya acosado o intimidado a otro participante de cualquier manera que sea lo suficientemente grave como para haber alterado el entorno de aprendizaje o haber creado un entorno intimidatorio u hostil.

2. PARTICIPACIÓN DE GOLF SEGURO Y RESPETUOSO

2.1. Al participar en cualquier actividad de golf o experiencia de aprendizaje de TGRF en el TGRLL, se deben seguir las siguientes precauciones de seguridad:

2.1.1. El palo de golf debe sostenerse por el extremo de la cabeza del palo cuando el instructor esté haciendo una demostración u organizando la clase.

2.1.2. Nunca se debe balancear o dar un golpe con un palo de golf en un entorno grupal.

2.1.3. Un palo de golf solo se debe balancear o usar para dar un golpe en las áreas designadas.

2.1.4. No se debe acercar a un golfista que tenga el palo de golf hacia abajo en la posición de "alineación".

2.1.5. Nunca se debe cruzar ni pararse frente a la línea de tiro de ningún golfista que esté realizando un golpe o balanceando un palo de golf.

2.1.6. Se debe gritar "¡FORE!" cada vez que se golpee una bola que pueda golpear a alguien.

2.1.7. Se debe utilizar una rutina de "Parar, Mirar y Hacer el Swing" cuando se juegue al golf.

2.1.8. Solo se permite una persona a la vez en un puesto del campo de práctica o en un simulador de golf. Al compartir un puesto o simulador, las personas que estén esperando deben permanecer detrás de la línea.

2.2. Todos los participantes en cualquier actividad de golf o experiencia de aprendizaje de TGRF deben respetar al personal y a los voluntarios de TGRF y TGRLL, las instalaciones de TGRLL, el equipo de golf de TGRLL y las instalaciones de golf asociadas y de TGRLL.

2.3. Puede haber ocasiones en las que la programación de golf de TGRF y TGRLL requiera una vestimenta específica. Los códigos de vestimenta se comunicarán a los participantes con anticipación o en el momento de la inscripción

3. TERMINO. Este Acuerdo será válido hasta el último día del año académico, definido del 1 de septiembre al 31 de agosto, en el que fue firmado.

4. ACUERDO COMPLETO. Por la presente garantizo que he leído este Acuerdo con atención, comprendo sus términos y condiciones, incluyendo que debo cumplir con todas las reglas y pasantías de TGRF y TGRLL y seré responsable de cualquier infracción que cometa. Este Acuerdo representa el entendimiento completo entre las partes respecto a estos asuntos y no se han realizado declaraciones, afirmaciones o incentivos verbales al margen de este Acuerdo. Si cualquier parte de este Acuerdo se considera inaplicable, inválida o demasiado amplia, los términos y disposiciones restantes de este Acuerdo continuarán en pleno vigor y efecto legal.

Nombre del Estudiante (letra de molde): _____

Firma del Estudiante: _____ Fecha: _____